

FORMULÁRIO DE CANDIDATURA PROCEDIMENTO DE MOBILIDADE

Exmo. Senhor
Presidente da Câmara Municipal da Sertão

_____ (nome completo),
residente em _____, na
localidade de _____, com o código postal ____ - ____
_____, com o n.º de telefone/telemóvel _____,
portador(a) do cartão de cidadão n.º _____, válido até ____/____/____,
com o n.º de identificação fiscal _____, trabalhador(a) do mapa de
pessoal de _____, com
relação jurídica de emprego público constituída por tempo indeterminado, com a carreira de
_____, categoria
de _____, a que corresponde a área de
atividade de _____, remunerado(a) pela posição
remuneratória _____, a que corresponde o nível remuneratório _____ da
tabela remuneratória única dos trabalhadores que exercem funções públicas, a que corresponde o
vencimento de € _____, detentor(a) das habilitações literárias _____
vem, ao abrigo do disposto nos
art.ºs 92.º e seguintes da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada em anexo à Lei n.º
35/2014, de 20 de junho, solicitar a V. Ex.ª se digne admiti-lo(a) ao procedimento de mobilidade
interna para a carreira _____, categoria
_____, a que corresponde a área de atividade de
_____, a que se refere a oferta de emprego
publicada na Bolsa de Emprego Público em ____/____/____, com o código de oferta
_____.

No âmbito deste procedimento, qualquer notificação deverá ser efetuada para a caixa postal eletrónica _____.

Nos termos do art.º 17.º e 18.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, declara, sob compromisso de honra, que se encontra na seguinte situação, relativamente a cada um dos requisitos gerais de admissão:

- Ter nacionalidade portuguesa, salvo nos casos excetuados por lei especial ou convenção internacional;
- Ter 18 anos completos;
- Possuir as habilitações literárias legalmente exigidas para o desempenho do cargo;
- Não estar inibido do exercício de funções públicas ou interdito para o exercício das funções a que se candidata;
- Possuir a robustez física e o perfil psíquico indispensáveis ao exercício da função e ter cumprido as leis de vacinação obrigatória.

Pede deferimento,

____/____/____

O(a) requerente

Documentos que anexa à candidatura:

- Currículo vitae detalhado, documentado, datado e assinado;
- Fotocópia simples do certificado de habilitações académicas;
- Declaração atualizada, emitida pelo correspondente órgão ou serviço, nos termos indicados no aviso de abertura do procedimento;
- Outros documentos, quando expressamente exigidos no aviso de abertura do procedimento:
