

ATA nº 3

Procedimento Concursal Comum de recrutamento para o preenchimento de dois posto de trabalho, carreira/categoria de Assistente Operacional, do mapa de pessoal do Município da Sertã, para o Setor de Educação, em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado – Ref.ª O

1. No dia trinta de setembro de dois mil e vinte e quatro, nas instalações da Câmara Municipal da Sertã, reuniu o Júri designado do procedimento concursal comum para preenchimento de dois postos de trabalho, na carreira/categoria de Assistente Operacional, previsto no Mapa de Pessoal deste Município, para constituição de relações jurídicas de emprego público, em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, encontrando-se presentes os seguintes membros:

Presidente: Nuno Acácio Dias Assunção – Chefe de Divisão Administrativa e Recursos Humanos;

1º Vogal Efetivo: Rosa Margarida Nunes Baptista - Assistente Técnico no Setor de Educação, que substituirá o Presidente nas suas faltas e impedimentos;

2º Vogal Efetivo: Elisabete Maria Mata da Silva, Coordenador Técnico no Setor de Educação.

2. Aberta a reunião, o Júri deliberou retificar e/ou alterar a decisão que recaiu sobre a candidata Maria Helena Salta da Silva, por se verificar que a mesma é titular de relação jurídica de emprego público e se encontra a exercer funções idênticas à carreira/categoria para que foi aberto o procedimento concursal em causa.

Assim, a candidata em causa será notificada de que os métodos de seleção a aplicar serão a Avaliação Curricular (AC) e a Entrevista de Avaliação de Competências (EAC).

E, nada mais havendo a tratar, se encerrou a reunião da qual foi elaborada a presente ata que vai assinada por todos os elementos do júri.

O Júri,
Presidente:



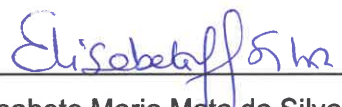
(Nuno Acácio Dias Assunção)

1º. Vogal Efetivo:



(Rosa Margarida Nunes Baptista)

2º. Vogal Efetivo:



(Elisabete Maria Mata da Silva)