

Mandato 2021/2025

EDITAL

Nº88/2021

Dr. Carlos Alberto de Miranda, Presidente da Câmara Municipal de Sertã

Torna público, nos termos e para os efeitos constantes do artigo 56.º do Anexo I da Lei 75/2013, de 12 de setembro, na sua redação atual, e em conformidade com o n.º 2, do art.º 47 do Código do Procedimento Administrativo, que em 2 de novembro de 2021 proferiu o seguinte despacho que a seguir se transcreve:

“DESPACHO

N.º 05 /2021

DESIGNAÇÃO DO CHEFE DE GABINETE

Considerando que:

Nos termos da alínea c), do n.º 1, do artigo 42.º do Regime Jurídico das Autarquias Locais, constante do anexo I, da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na atual redação e doravante designado por RJAL, o Presidente da Câmara Municipal pode constituir um Gabinete de Apoio à Presidência, composto por um chefe de gabinete e um adjunto ou secretário;

De acordo com o n.º 4, do artigo 43.º, do RJAL, os membros dos gabinetes de apoio à presidência são designados pelo presidente da câmara municipal;

Pelo presente Despacho, eu, **Carlos Alberto de Miranda, Presidente da Câmara Municipal de Sertã** designo, para o cargo de Chefe de Gabinete, do Gabinete de Apoio à Presidência, Maria Gracinda Lourenço Marçal, portadora do cartão de cidadão n.º 09314711 2ZXO, válido até 18/03/2029, com efeitos a partir do dia 2 de novembro de 2021.

Cumpra-se com o disposto no art.º 56, do Anexo I da Lei nº 75/2013, de 12 de setembro, na sua redação atual, conjugado com o art.º 159.º do Código do Procedimento Administrativo, dando ao presente despacho a devida publicidade.

Paços do Concelho de Sertã, 2 de novembro de 2021”

- Para constar e devidos efeitos, se publica o presente edital e outros de igual teor, que vão ser afixados nos locais públicos do costume, bem como no site da Câmara Municipal <http://www.cm-serta.pt>.

Paços do Concelho, 2 de novembro de 2021

O Presidente da Câmara Municipal



Dr. Carlos Alberto de Miranda

Síntese Curricular

Dados Pessoais:

Nome: Maria Gracinda Lourenço Marçal

Data de nascimento: 18 de setembro de 1970.

Habilitações Académicas: Licenciatura em Animação Educativa e Sócio-Cultural pelo Instituto Politécnico de Portalegre e Mestrado em Educação Social e Comunitária, pela Universidade da Beira Interior.

Formação Profissional: Participação em diversas ações de formação, seminários e workshops, versando diversas temáticas no âmbito da administração local.

Percurso Profissional:

De maio de 2009 até ao presente, no Município da Sertã como assistente técnica e técnica superior, a desempenhar funções no Julgado de Paz da Sertã;

De 1 de abril de 1997 a maio de 2009, desempenhou funções nos serviços administrativos da empresa Batalha e Fernandes, Lda;

Outras Atividades desenvolvidas:

Desempenha funções enquanto Presidente da Junta de Freguesia, da Freguesia da Várzea dos Cavaleiros, desde outubro de 2013.